



Ref: 77688/DW

Annex: notulen

## Statutenwijziging

Heden, zes maart tweeduizend vier en twintig, verschenen voor mij, mr. Isabeau —  
Jeannette Klazina Lautenbach, notaris gevestigd te Heemskerk: —

1. mevrouw **Anna Paulina de Vente**, wonende te 1703 CB Heerhugowaard, —  
gemeente Dijk en Waard, Opaal 28, geboren te Amsterdam op drieëntwintig —  
oktober negentienhonderdzesenzeventig, gehuwd; —
2. mevrouw **Monique Smit**, wonende te 1703 PX Heerhugowaard, gemeente Dijk -  
en Waard, Poldermolen 19, geboren te Haarlem op zeventien augustus —  
negentienhonderdvijfenzeventig, ongehuwd en niet geregistreerd als geregistreerd  
partner; en —
3. de heer **Ruben Martijn Molenaar**, wonende te 6713 BD Ede, Schaapsweg 34A,  
geboren te Heerhugowaard op tweeëntwintig juni —  
negentienhonderdachtennegentig, ongehuwd en niet geregistreerd als —  
geregistreerd partner; —

ten deze handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de stichting: **Stichting** —  
**Featherhair Creations**, statutair gevestigd te Heerhugowaard, feitelijk adres: 1703 CB  
Heerhugowaard, Opaal 28, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van —  
Koophandel onder nummer 77844874, genoemde stichting hierna te noemen: —  
“**stichting**”. —

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden: —

- De stichting is opgericht bij akte op negen april tweeduizend twintig, verleden -  
voor mr. S.M. Quitz, notaris gevestigd te Heerhugowaard. —
- De statuten luiden thans zoals vastgesteld bij voornoemde akte houdende —  
oprichting. —
- In een vergadering van het bestuur van de stichting gehouden te Heerhugowaard  
op zeven en twintig februari tweeduizend vier en twintig, is met algemene —  
stemmen besloten de statuten van de stichting geheel opnieuw vast te stellen —  
zoals hierna is vermeld. —
- Van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van de —  
notulen van die vergadering. —

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarden de verschenen personen, handelend als  
gemeld, dat de statuten van de stichting komen te luiden als volgt: —

Naam en Zetel —

Artikel 1 —

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Featherhair Creations**. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Dijk en Waard**. —

Doel —

Artikel 2 —



1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. de gelegenheid bieden aan jonge talenten om zich te ontwikkelen tot \_\_\_\_\_ professional op het gebied van artistieke- en podiumkunsten; \_\_\_\_\_
  - b. en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of \_\_\_\_\_ daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
  - a. het maken van theaterproducties; \_\_\_\_\_
  - b. het houden van audities; \_\_\_\_\_
  - c. de werving en educatie van jonge talenten; \_\_\_\_\_
  - d. het aanvragen van subsidies voor het financieel ondersteunen van het doel \_\_\_\_\_ van de stichting. \_\_\_\_\_
3. De stichting zal zonder winstoogmerk haar doelstellingen trachten te \_\_\_\_\_ verwezenlijken. \_\_\_\_\_

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal \_\_\_\_\_ van ten minste drie bestuurders. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een \_\_\_\_\_ voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en \_\_\_\_\_ penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn \_\_\_\_\_ bevoegdheden. \_\_\_\_\_
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, behoudens een (eventueel toekomstig) niet bovenmatig vacatiegeld. \_\_\_\_\_  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun \_\_\_\_\_ functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

Bestuur: taak en bevoegdheden \_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot \_\_\_\_\_ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit \_\_\_\_\_ wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, \_\_\_\_\_ waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich \_\_\_\_\_ voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een \_\_\_\_\_ ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. \_\_\_\_\_
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_ aanvaard. \_\_\_\_\_
5.
  - a. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders blijven de \_\_\_\_\_ overige bestuurders of blijft de enig overblijvende bestuurder met het \_\_\_\_\_ bestuur van de stichting belast. \_\_\_\_\_



- b. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt de stichting tijdelijk — bestuurd door één of meerdere personen die daartoe door de oprichter steeds moeten zijn aangewezen. Het in de statuten omtrent het bestuur en de — bestuurder(s) bepaalde is op de tijdelijke bestuurder(s) van overeenkomstige toepassing. —
- c. Onder ontstentenis als bedoeld in dit lid wordt verstaan de situatie dat een - bestuurder ophoudt bestuurder te zijn door onder meer ontslag, aftreden of - overlijden. —
- d. Onder belet als bedoeld in dit lid wordt verstaan de situatie dat een — bestuurder tijdelijk zijn functie niet mag of kan uitoefenen, waarvan in ieder geval sprake is, indien: —
- een bestuurder is geschorst; —
  - een onafhankelijk arts, die deskundigheid heeft op het gebied waarop de vraagstelling zich afspeelt, een schriftelijke verklaring heeft — afgelegd dat de desbetreffende bestuurder niet meer in staat is de — belangen van de stichting op een juiste wijze te behartigen en/of zijn - wil te verklaren; —
  - een bestuurder onbereikbaar is. Van onbereikbaarheid is sprake indien het onmogelijk is gebleken om binnen één week persoonlijk en/of — elektronisch contact met de desbetreffende bestuurder te krijgen en — wel op zodanige wijze dat een dialoog mogelijk is. —

#### Bestuur: vergaderingen

##### Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur kunnen zowel fysiek als elektronisch als in — hybride vorm plaatsvinden. De vergaderingen worden gehouden op de wijze, dan - wel in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. Het bestuur kan — eventueel aanvullende voorwaarden vermelden, die gelden bij het gebruik van een elektronisch communicatiemiddel. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de - vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk — kwartaal een vergadering gehouden. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe - de oproeping doet. —
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. —
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te - behandelen onderwerpen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is — voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat — moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige — bestuurder. —



7. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon — notulen opgesteld. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en worden ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering ondertekend. — De notulen worden vervolgens bewaard. —
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde — bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —

#### Bestuur: besluitvorming —

#### Artikel 6 —

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid — van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. — Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten — vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste — vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. —
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, — mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. —
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. — Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. —
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. — Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden — bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer — bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. — Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij — daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het — belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. — Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit —



genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

#### Bestuur: defungeren

##### Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

#### Vertegenwoordiging

##### Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt slechts mede toe aan iedere bestuurder afzonderlijk.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### Boekjaar en jaarstukken

##### Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

#### Reglement

##### Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.



2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### Statutenwijziging

##### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_

#### Ontbinding en vereffening

##### Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het eventueel batig saldo bij liquidatie dient besteed te worden door een andere algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling, of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. \_\_\_\_\_
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing \_\_\_\_\_

#### Slotbepalingen

##### Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. \_\_\_\_\_

#### SLOT

WAARVAN AKTE is verleden te Heemskerk op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit is door mij, notaris, vastgesteld. \_\_\_\_\_

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs



te stellen, voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. \_\_\_\_\_  
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de \_\_\_\_\_  
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_  
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'L' followed by a wavy line.